

# 巧新科技工業股份有限公司 SuperAlloy Ind. CO., Ltd.

文件名稱 Title	ASI PS 管理手冊 Management Manual	文件編號 Doc. No. : DOC-00066607
---------------	----------------------------------	---------------------------------

## 0.7 ASI 政策(Policies)

本公司及全體管理層認識到遵守法律法規及其他要求和維護勞工權益是一個負責任的公司所具備的基本條件，也是消費者、客戶、公眾和政府等利益相關者的期望。

本公司承諾遵守國家法律法規、遵守國際公認的勞工標準、以及其他適用的行業標準和國際公約，持續改善工作條件和員工福利。社會責任、商業道德與環境、職業安全與衛生管理一樣，也是本公司日常運作的一部分，履行 ASI PS 準則要求是公司提供良好產品滿足客戶需要的一個必要條件。

公司任命高層經理負責治理、環境和社會(ESG)管理，建立、實施和維持良好的 ASI PS 管理系統，並將這一要求延伸到供應商。巧新科技的相關政策在工廠內部，完成相關宣達。其中安全與衛生、環境政策參考並引用工廠 EHS(環境、安全與衛生)系統，勞工、商業道德等人權相關的，參考公司的『工作規則 DOC-00000040』及行為準則。因政策內容較多，本手冊不具體闡述，僅將核心要義摘要如下：

### 0.7.1 人權政策

保護人權，保障權益；  
合規經營，持續改進。

### 0.7.2 安全及衛生、環境政策

推廣環安衛意識，符合環安衛法令；  
達成環安衛標的，改善環安衛製程。

總經理：

  
(簽字)

日期：

2023 年 03 月 01 日

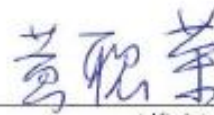
## 0.8 ASI 管理代表任命書

為了確保公司 ASI PS 標準管理系統符合國家法律法規、國際公約、ASI PS 標準和相關方要求，持續改善公司社會責任績效，經審慎評估，任命郭仕衛先生為公司 ASI 管理代表，自簽發之日起生效。

具體職責和許可權如下：

- 1.負責對外代表本公司聯絡與協商 ASI PS 管理系統相關的內外溝通事宜；
- 2.負責 ASI PS 管理系統的有效執行，並組織管理審查；
- 3.確保 ASI PS 政策、目標及整個 ASI PS 管理系統能得到全體人員的參與和理解；
- 4.負責內部稽核小組的編成與督導執行，並擬定稽核計畫，確保整個 ASI PS 管理系統有效運行，並持續改進；
- 5.定期向最高管理層報告 ASI PS 管理系統的實施績效。

總經理：

  
(簽字)

日期：

2023 年 03 月 01 日